# Gruppemøde #2

**Dato:** 15.02.2023

**Tid:** 12.15

**Sted:** Shannon

**Fremmødte:**

**Udeblevet med afbud:** Jonas, Asger

**Udeblevet uden afbud:**

**Dagsorden:**

1. Opfølgning på vejledermøde
2. Scrum kursus
3. Tidsplan
4. Kravspecifikation for den funktionelle del af systemet
5. Billede af gruppen
6. Mødeindkaldelse vejledermøde

**Referat:**

1. Fælles gennemgang af referat - godkendt.
2. Trådløs kommunikation flyttet til Should Have i MosCow analysen.
3. Check af læringsmål for projektet, ift vores projekt.
4. Scrum-møde er noget alle fremmødte regner med at tage på.
5. Latex godkendt som layout-program  
   Skrivearbejdet foregår som udgangspunkt i Gdoc - alt fælles arbejde sker her  
   Rapport og pdf-bilag layoutes i Latex, men først når tekst er næsten færdig
6. Profilbilleder af alle i gruppen lægges i FB-tråd, Michelle har en grafisk kontakt…
7. Tidsplan udkast udarbejdet.
8. Fælles arbejde med Use Cases og UC diagrammer.